**2023年度CiDER部局横断型「感染症」研究促進プログラム**

**申請書　【様式１】**

本申請書には、英語または日本語で記載をしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題名 |  |
| 提出日 | 2023年　月　日 |
| 予定研究期間 | 採択日　から　202X年3月　まで |
| 研究代表者  （申請者） | （氏名・職位）  （所属部局）  （e-mail） |
| 研究分担者 | 複数いる場合には欄を拡張して記入してください。  （氏名・職位）  （所属部局）  （e-mail） |
| 申請金額 | 総額　XX千円  2023年度　XX千円、2024年度　XX千円 |

**１.　研究課題を説明する概略図**（下記に貼付するか、別紙として添付してください。）

（以下の項目２、３および４については、合わせて2ページ以内で記載してください。）

**２. 研究目的**（部局横断型の共同研究として実施する意義、見込まれる成果などを盛り込んで記載してください。）

**３. 研究計画** （背景、研究方法、独創性およびインパクト、年次計画及びマイルストーンについて記載してください。）

**４．特記事項**（研究代表者や研究分担者が特任教職員で、エフォート管理を行う必要がある場合などは、その方法等について記載してください。）

**５．予算計画**（※研究代表者、研究分担者ごとに作成してください。）

**■【研究代表者（氏名　　　　）】** （単位：千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2023年度予算額 | 2024年度予算額 | 合計 |
| 設備備品費 |  |  |  |
| 消耗品 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

**■【研究分担者（氏名　　　　）】** （単位：千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2023年度予算額 | 2024年度予算額 | 合計 |
| 設備備品費 |  |  |  |
| 消耗品 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

**■【研究分担者（氏名　　　　）】** （単位：千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2023年度予算額 | 2024年度予算額 | 合計 |
| 設備備品費 |  |  |  |
| 消耗品 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

**【Form 1】**

**Application Form for**

**FY2023 CiDER Cross-Departmental "Infectious Diseases" Research Promotion Program**

\*Please fill out this application either in Japanese or in English.

|  |  |
| --- | --- |
| Project Title |  |
| Submission Date |  |
| Project Period | From date of selection to XXXX, 202X |
| Project PI  (applicant) | (Name and position)  (Name of department)  (Email) |
| Co-Project PI (Co-PI) | If more than one, please expand this section.  (Name and position)  (Name of department)  (Email) |
| Requested Budget | Total amount XXX thousand JPY  【FY2023】　XXX thousand JPY  【FY2024】 XXX thousand JPY |

**1. Conceptual (or Schematic) Diagram for the Project**

Include a diagram in the area below or attach it as an appendix

(The following items 2, 3 and 4 should not exceed two pages in total.)

**2. Objectives of the Project**

Describe the significance of the project in terms of cross-departmental joint research and the expected results.

**3. Description of the Project**

Describe background, methods, unique points/impact, and annual plan/milestones.

**4. Special Note**

If the project PI or co-project PI is a specially appointed staff member and needs to conduct effort management, please describe the method used.

**5. Budget Plan**

Please complete this form for each PI and co-PI.

**■　Project PI (name： )** （unit: thousand JPY）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FY2023** | **FY2024** | **Total** |
| Equipment |  |  |  |
| Consumables |  |  |  |
| Travel |  |  |  |
| Gratuities |  |  |  |
| Outsourcing |  |  |  |
| Others |  |  |  |
| Total amount |  |  |  |

**■　Co-Project PI (name： )** （unit: thousand JPY）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FY2023** | **FY2024** | **Total** |
| Equipment |  |  |  |
| Consumables |  |  |  |
| Travel |  |  |  |
| Gratuities |  |  |  |
| Outsourcing |  |  |  |
| Others |  |  |  |
| Total amount |  |  |  |

**■　Co-Project PI (name： )** （unit: thousand JPY）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FY2023** | **FY2024** | **Total** |
| Equipment |  |  |  |
| Consumables |  |  |  |
| Travel |  |  |  |
| Gratuities |  |  |  |
| Outsourcing |  |  |  |
| Others |  |  |  |
| Total amount |  |  |  |

If there are more than two co-project PIs, please expand this section.